



MIUR – USRV  
UFFICIO VIII AMBITO TERRITORIALE – VICENZA  
Scuole Polo per l’Inclusione (SPI)  
Centri Territoriali per l’Inclusione (CTI)  
Centro Territoriale di supporto (CTS)



ISTITUTO COMPRENSIVO “C.Ridolfi” LONIGO  
SCUOLA POLO REGIONALE PER L’INCLUSIONE  
Sedico.vi@iclonigo.eu  
Sportelloautismo.vi@iclonigo.eu

Prot. n. vedi segnatura

Lonigo, 28 agosto 2020

- Ai Dirigenti Scolastici
- Ai Docenti Coordinatori Funzione Strumentale per l’Inclusione
- Ai Docenti interessati delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado

Oggetto: Indicazioni operative per conferma/attivazione supporto scolastico del **Servizio Disturbi Comportamento** e dello **Sportello Autismo di Vicenza a.s. 2020/2021**.  
**Richiesta contributo.**

Si informa che per l’anno scolastico 2020/21 il **Servizio Disturbi Comportamento (SeDICO)** e lo **Sportello Autismo (SpA)** di Vicenza rimangono a disposizione delle scuole che ne chiedano l’attivazione e/o conferma; anche quest’anno scolastico il supporto dei Servizi è vincolato al contributo iniziale e complessivo di euro 100 per Istituto, utile a mantenere gli standard qualitativi ad oggi raggiunti.

I dati per il versamento del contributo sono di seguito indicati.

Coordinate bancarie:

**Codice Tesoreria:** 226  
**Codice Ente:** 0317864  
**IBAN:** IT11B0100003245226300317864  
**Denominazione Istituto:** Istituto Comprensivo “RIDOLFI” di LONIGO – C.F.:80016190243

L’attestazione del versamento dovrà essere trasmessa a questo Istituto all’indirizzo di posta elettronica istituzionale [viic818008@istruzione.it](mailto:viic818008@istruzione.it) all’attenzione della sig.ra Antonella Sbicego indicando nell’oggetto della e-mail: *Ricevuta versamento attivazione Servizio di supporto SeDICO/SpA.*

Al fine di organizzare i servizi SeDICO e SpA e il coordinamento con i diversi professionisti coinvolti, si invitano le scuole a **riconfermare** o **attivare, previo consenso della famiglia**, per l’anno scolastico **2020/2021** l’intervento di supporto usufruendo delle **piattaforme online** introdotte nei siti web accessibili cliccando sopra i seguenti link:

[https://www.sedicovicenza.it/la-scuola/attivazione\\_sportello](https://www.sedicovicenza.it/la-scuola/attivazione_sportello)  
[https://www.autismovicenza.it/la-scuola/attivazione\\_sportello](https://www.autismovicenza.it/la-scuola/attivazione_sportello)

Le credenziali di accesso si possono recuperare, sia per le nuove attivazioni che per le conferme, presso le aree riservate SeDICO e SpA, inserendo l’email istituzionale:

<https://www.sedicovicenza.it/user/password> (SeDICO)  
<https://www.autismovicenza.it/user/password> (SpA)

Nell'Area "Attivazione Sportello" troverete:

- **TUTORIAL** per aiutarvi nella compilazione della Richiesta Attivazione dello Sportello (da leggere)
- **LETTERA DI CONSENSO** in un **Modulo PDF** per l'autorizzazione genitoriale all'attivazione/conferma del supporto (da scaricare)
- **MODULO A** per l'**Attivazione/Conferma servizio** da compilare online previo accesso all'area riservata.

**La piattaforma online invierà una copia della domanda:**

- all'**Istituzione scolastica richiedente** (questo permette all'IC/Istituto di protocollare la domanda)
- alla **Scuola Polo Regionale per l'Inclusione - CTI, Istituto Comprensivo "C. Ridolfi", Viale della Repubblica n. 4, 36045 Lonigo (VI)**

**Eventuali chiarimenti** possono essere richiesti inviando una email all'attenzione della Sig.ra Antonella Sbicego, ai seguenti indirizzi e-mail:

- per la richiesta del **Servizio Disturbi Comportamento**: [sedico.vi@iclonigo.eu](mailto:sedico.vi@iclonigo.eu)
- per la richiesta dello **Sportello Autismo**: [sportelloautismo.vi@iclonigo.eu](mailto:sportelloautismo.vi@iclonigo.eu).

**Tale documentazione è necessaria per dare immediato avvio al servizio a partire dall'inizio dell'anno scolastico.**

Si possono accogliere le richieste non oltre il **31 gennaio 2021**.

Eventuali richieste pervenute oltre la data sopra indicata saranno prese in considerazione in base alla disponibilità delle risorse.

Per una gestione più efficace dei servizi SeDICO e SpA, per un impegno reciproco con la scuola richiedente e per facilitare il coordinamento fra gli Enti coinvolti:

- si chiede alle scuole di attuare **almeno 3 incontri** durante l'anno scolastico, comprensivi anche degli incontri PEI. Si precisa, inoltre, che la comunicazione di quest'ultimi deve essere inviata ai servizi di supporto scolastico SeDICO e SpA **almeno 5 giorni lavorativi** prima della data convenuta, agli indirizzi e-mail sopra indicati; in caso contrario, i suddetti servizi non potranno garantire la presenza dei loro operatori;
- gli interventi specifici di osservazione, formazione alla classe inclusiva e formazione al personale scolastico richiesti nel modulo di attivazione saranno concordati nei tempi e nei modi in sede di supporto educativo-didattico-organizzativo;
- si chiede, dopo aver avuto il primo contatto con un Referente del Servizio SeDICO/SpA, la compilazione del **MODULO B** (Scheda raccolta Informazioni bambino/alunno/studente) a cura dell'Insegnante Specializzato per le attività di Sostegno oppure a cura del Coordinatore Inclusione. Il link per la compilazione del MODULO B sarà fornito dal Referente del Servizio SeDICO/SpA.

Si informa che il **MODULO A (Attivazione/Conferma servizio)**, per essere accolto, dovrà essere completo in tutte le sue parti, comprensivo delle firme richieste e inviato entro i termini previsti.

**Si precisa che anche per quest'anno scolastico il MODULO A dovrà essere inviato per conoscenza dalla Scuola anche agli Specialisti dei Servizi Sociosanitari, che hanno in carico l'alunno.**

Cordiali saluti.

F.to Digitalmente  
Dr. Luca Saggiaro